

## Turvallisuussuunnitelma

Vastuu tapahtuman turvallisuudesta on aina tapahtuman järjestäjällä. Laki määrittää useita asioita koskien tapahtuman järjestämisen turvallisuutta.

- *Kokoontumis- ja järjestyksenvalvonnanlaki säätelee tapahtuman turvallisuutta.*
- *Pelastuslaki velvoittaa ehkäisemään ja varautumaan vaaratilanteisiin.*
- *Laki kulutustavaroiden ja kuluttajapalveluiden turvallisuudesta liittyy myös tapahtuman järjestämiseen.*
- *Terveydensuojelulaki velvoittaa toimimaan elintarvikkeiden kanssa turvallisesti.*

Turvallisuussuunnitelman lähtökohtana on kartoittaa mahdolliset riskit etukäteen ja ennaltaehkäistä ne mahdollisimman hyvin. Turvallisuus- ja pelastussuunnitelma voidaan yhdistää. Ne tehdään kustakin yleisötapahtumasta tai ohjelmopalvelusta erikseen. Turvallisuus- ja pelastussuunnitelmassa voidaan viitata yhdistyksen yleiseen turvallisuusasiakirjaan, jonka mukaisesti toimitaan. Suunnitelma käydään läpi toiminnasta vastaavien kanssa.

### Yleisötapahtuman turvallisuus- ja pelastussuunnitelman sisältö (esimerkki)

- tapahtuman nimi ja luonne
- vastuullinen järjestäjä
- osanottajamäärä, yleisö ja sivulliset
- vakuutukset
- tiedotus ja etukäteisohjeet tulijoille
- suunnittelu ja organisointi; kokoontumiset
- lupa- ja ilmoitusasiat
- johtaminen, vastuunjako ja työnjako
- suorituspaikka ja reitit
- opasteet
- liikenteenohjaus ja pysäköinti
- ohjeet osallistujille
- kuulutukset ja juontajat
- järjestyksenpito
- ohjelman sisältö
- toimijoiden ja ohjaajien osaaminen ja valmiudet
- tarvittavat välineet, niiden tarkistus ja huolto
- ennakoitavat vaaratilanteet, vaikutukset ja niihin varautuminen
- toimenpiteet vaarojen ehkäisemiseksi

- ensiapuvalmius
- paloturvallisuus ja pelastustiet
- sähkö- ja muut rakenteet
- poistumis- ja suojautumismahdollisuudet
- riskianalyysi
- hygienia-asiat; ruokailu ja WC-tilat
- tapahtuman seuranta, tilastointi ja arviointi
- toimintaohjeet onnettomuuksissa ja tapaturmissa
- kriisiviestintä
- toiminta tapaturman tai onnettomuuden jälkeen

Toiminta ennalta arvaamattomissa tilanteissa tulee ottaa huomioon ja kaikki turvallisuusasiat tulisikin laatia siten, että koko henkilökunta tietää, miten turvallisuusasioissa tulee ongelma-tilanteissa toimia. Esimerkiksi sairauskohtaukset, tulipalot, ryöstöt, ammuskelut, pahoinpitelyt ja muut mahdolliset seikat tulee ottaa huomioon suunniteltaessa turvallisuusasioita.

**Turvallisuussuunnitelma tarvitaan yleisötilaisuusilmoituksen liitteeksi vähintään 5 vrk ennen tapahtumaa: [lupahallinto.paijat-hame@poliisi.fi](mailto:lupahallinto.paijat-hame@poliisi.fi)**

**Huom! Turvallisussuunnitelman yksi osa-alue on pelastussuunnitelma, jonka pitää olla Pelastuslaitoksella vähintään kaksi viikkoa ennen tapahtumaa, eli näiden pitää olla jo valmiina kun tehdään ilmoitusta yleisötilaisuudesta!**

### **Pelastussuunnitelma**

Pelastussuunnitelma on laadittava esimerkiksi liiketoiminnan harjoittajan tai muun yhteisön järjestämään tapahtumaan, jossa henkilö- ja paloturvallisuudelle tai ympäristölle aiheutuvan vaaran taikka mahdollisen onnettomuuden aiheuttamien vahinkojen voidaan arvioida olevan vakavat tapahtumaan osallistuvien ihmisten suuren määrän tai muun erityisen syyn vuoksi.

*Yleisötilaisuuden järjestäjän on laadittava pelastussuunnitelma silloin kun:*

1. Tilaisuuteen arvioidaan osallistuvan yhtä aikaa yli 500 henkilöä
2. Tilaisuus järjestetään kokoontumistilassa, jonka hyväksytyyn henkilömäärän ylitykseen on haettava lupa rakennusvalvontaviranomaiselta
3. Tilaisuudessa käytetään esim. esityksen tehosteina räjähteitä tai muita vaarallisia aineita tai jos toiminta muutoin voi aiheuttaa vaaraa yleisölle

4. Sellaisissa kohteessa (tilaisuudessa), jossa harjoitettu toiminta poikkeaa tilaisuuteen osallistuvien henkilöiden tavanomaisesta kokemuspöiristä (mm. tapahtumat vaativissa luonnonolosuhteissa)

5. Tilaisuudessa käytetään sellaisia laitteita tai välineitä, joiden käyttöön liittyy tavanomaisesta poikkeavia vaaratekijöitä

6. Tilaisuus edellyttää muita erityisiä toimenpiteitä järjestyksen ja turvallisuuden ylläpitämiseksi tai sivullisille tai ympäristölle aiheutuvan haitan estämiseksi taikka erityisiä liikennejärjestelyjä.

- Pelastussuunnitelma on pidettävä ajan tasalla, ja siitä on tiedotettava tarvittavalla tavalla asianomaisen rakennuksen tai muun kohteen asukkaille ja työntekijöille sekä muille, joiden on osallistuttava pelastussuunnitelman toimeenpanoon.
  
- *Pelastussuunnitelma tai sen yhteenveto on toimitettava alueen pelastusviranomaiselle tämän antamien ohjeiden mukaisesti.*
  
- *Pelastussuunnitelmassa on selvitettävä:*
  - Ennakoitava vaaratilanteet ja niiden vaikutukset
  - Toimenpiteet vaaratilanteiden ehkäisemiseksi
  - Poistumis- ja suojautumismahdollisuudet sekä sammutus- ja pelastustehtävien järjestelyt
  - Turvallisuushenkilöstö, sen varaaminen ja kouluttaminen sekä muun henkilöstön tai asukkaiden perehdyttäminen suunnitelmaan
  - Tarvittava materiaali kuten alkusammutus-, pelastus ja raivauskalusto, henkilösuojaimet ja ensiaputarvikkeet sen mukaan kuin ennakoitujen vaaratilanteiden perusteella on tarpeen
  - Ohjeet erilaisia 1. kohdan mukaisesti ennakoituja onnettomuus-, vaara- ja vahinkotilanteita varten
  - Miten suunnitelmaan sisältyvät tiedot saatetaan asianomaisten tietoon.
  
- Edellä 9 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettuun kohteeseen laaditussa pelastussuunnitelmassa on selvitettävä erikseen, miten rakennuksessa tai tilassa olevien heikentynyt toimintakyky otetaan huomioon vaaratilanteisiin varautumisessa. Tapahtumatilaa tulee olla hyväksytty kokoontumis- huoneistokäyttöön. Mikäli tapahtuma järjestetään tilapäistiloissa, tulee huoneiston käytöstä sopia rakennusvalvonta-, palo-, poliisi- ja terveysviranomaisten kanssa. Vaikka tapahtuma olisi toistuva ja järjestetään esim. auto- tai teollisuushallissa, on kiinteistön paloturvallisuus tarkastettava joka kerta.

## Avotuli

- Avotulen teko kokoontumistiloissa ja -alueilla on kielletty ilman paloviranomaisen lupaa. Ulkoilmatapahtumissa tulee aina ottaa avotulta tapahtumapaikalle suunniteltaessa huomioon mm. metsäpalovaroitukset, jolloin avotulta ei saa tehdä.

## Ilotulitus

- Ilotulituksen järjestämisestä tulee tehdä kirjallinen ilmoitus paloviranomaiselle. Tämä voi asettaa ehtoja tai rajoituksia ilotulitukselle tai kieltää sen, mikäli siitä aiheutuu vaaraa. Ammattilaisten järjestämistä ilotulitusnäytöksistä ilmoitus tehdään poliisille.

Päijät-Hämeen pelastuslaitoksen Internet sivuilla on löydettävissä lomake yleisötilaisuuden pelastussuunnitelman tekemistä varten. Suunnitelman voi tehdä lomakkeelle tai vapaamuotoisena.

- Kartta / piirros rakennusten ja rakenteiden sijainnista sekä poistumis- ja pelastusteistä tulee olla liitteenä.

Lomake yleisötilaisuuden pelastussuunnitelman laadintaa varten

**Suunnitelmat tulee toimittaa sähköisesti osoitteeseen [yleisotilaisuudet@phpela.fi](mailto:yleisotilaisuudet@phpela.fi) vähintään kaksi viikkoa ennen tapahtumaa.**

Päijät-Hämeen pelastuslaitoksella yleisötilaisuuksien pelastussuunnitelmat tarkastaa palotarkastaja Tuukka Aaltoluoto p. 0440-773 630, [tuukka.aaltoluoto@phpela.fi](mailto:tuukka.aaltoluoto@phpela.fi). Hän antaa myös neuvoa ja opastusta suunnitelmien laatimisessa. Mikäli ette saa toimitettua suunnitelmaa sähköisessä muodossa ottakaa yhteys Tuukka Aaltoluotoon.

Kuluttajaviraston ohjeet ohjelmapalveluiden turvallisuuden edistämiseksi

**Terveysviranomaisen ohje yleisötilaisuuksien ensiapujärjestelyistä Päijät-Hämeen maakunnan alueelle**

Lisätietoja: [http://www.phpela.fi/fi/ennaltaehkaisy/yleisotilaisuuksien\\_pelastussuunnitelma](http://www.phpela.fi/fi/ennaltaehkaisy/yleisotilaisuuksien_pelastussuunnitelma)

## Ensiapu

Tapahtumajärjestäjän on varauduttava tapahtuman ensiavun järjestämiseen. Järjestäjä vastaa myös ensiapuvalmiudesta ja lisäävun hälyttämisestä. Ensiapuvalmiuden taso riippuu tapahtuman luonteesta ja kävijämäärästä. Pienissä ja vähäriskisissä tapahtumissa ei erillistä ensiapuryhmää tarvita, mutta tällöinkin tapahtuma-alueella on oltava välineet ensihoidon järjestämiseen. Ensiapuryhmät on varattava

tapahtumaan kuukautta ennen tapahtumaa. Suurissa tapahtumissa on oltava turvallisuuspäällikkö, joka toimii pelastus- ja ensihoitoviranomaisten yhteyshenkilönä ja laatii heidän kanssaan hälyttämissohjeet ja ensiapusuunnitelman. Ohjeet jaetaan jokaiselle ensiapuun osallistuvalla ja tapahtuman järjestämiseen osallistuvalla.

**Ensiapuryhmän voi varata osoitteesta [epaivystys@sprlahdenalue.com](mailto:epaivystys@sprlahdenalue.com) vähintään kuukautta ennen tapahtumaa.** Ensiapu tulee olla huomioituna pelastussuunnitelmassa.